

Sak: L 3/15

Innspill til arbeide i 2015

Behandling

Handlingsplanen for 2014 – 2020 vedtatt på representantskapsmøtet 2014 legger til grunn for hovedstyrets arbeide i perioden. Hovedstyret ønsker representantskapets innspill til hvilke saker som bør prioriteres i arbeidet i 2015 og oppfordrer til en åpen diskusjon om dette.

Det vil bli ført fyldig referat av debatten og referatet oversendes hovedstyret for oppfølging

Dokumenter

- Handlingsplanen for 2014 – 2020



HANDLINGSPLAN 2014– 2020

**for Norsk Forening for Stomi, Reservoar, Mage-
/tarmkreftrammede**
vedtatt på representantskapsmøte på Lillestrøm 5. april 2014.

Innhold

1. Innledning

- 1.1. Foreningens navn, formål og verdier
- 1.2. NORILCOs grunntanke (visjon)

2. Plangrunnlaget

- 2.1. NORILCOs organisasjonsplan
- 2.2. NORILCOs økonomiske rammer (budsjett)

3. Hovedmål

4. Delmål

- 4.1. Opplysning og veiledning
- 4.2. Interessepolitikk og samarbeid
- 4.3. Organisasjonsutvikling og medlemservice
- 4.4. Barn og unge
- 4.5. Internasjonalt arbeid
- 4.6. Forskning, diagnostikk og forebygging

1. Innledning

Handlingsplanen er et redskap som skal bidra til at foreningen jobber for felles mål, men med lokal forankring i distriktsavdelingene. All aktivitet i NORILCO skal være i tråd med verdier og mål i handlingsplanen. I planperioden skal planen jevnlig evalueres i HS og på ledermøtet.

1.1. Foreningens navn, formål og verdier

Navn: NORILCO, Norsk Forening for Stomi- og Reservoaropererte.
NORILCO er en landsdekkende interesseorganisasjon drevet på frivillig basis.

Formål: Å ivareta interesser for stomi- og reservoaropererte og for personer med sykdommer som kan føre til stomi/reservoar.

Verdier: Omsorg, nærhet og uegennytte.

1.2. NORILCOs grunntanke (visjon)

NORILCOs grunntanke er at opererte som har tilpasset seg en hverdag med stomi/reservoar, har gjort erfaringer som kan være til hjelp for andre som står foran eller har gjennomgått en slik operasjon.

2. Plangrunnlaget

2.1. NORILCOs organisasjonsplan

Organisasjonsplanen inneholder NORILCOs organisasjonskart, lover, vedtekter og retningslinjer.

2.2. NORILCOs økonomiske rammer (budsjetter)

Årlige budsjett for NORILCO utarbeides av sekretariatet og vedtas av styret. Budsjettet for inneværende år vil bli forelagt distriktsavdelingene til etterretning i april måned med oversikt over virkelige utgifter det foregående året.

3. Hovedmål

NORILCOs **hovedmål** er å arbeide for økt satsning på forebygging, forskning og diagnostikk, samt sette fokus på rettigheter og omsorg for stomi- og reservoaropererte og deres pårørende.

4. Delmål

4.1. Opplysning og veiledning

4.1.1 Drive opplysende og veiledende virksomhet	
Tiltak	Ansvar
1. Bruke web og medlemsbladet NORILCO-nytt til å formidle informasjon om organisasjonen.	HS/DA
2. Satse på markedsføring der det er naturlig at stomi/reservoaropererte treffes.	HS/DA HS
3. Utarbeide faste hovedbudskap for bruk på alle nivå.	HS/DA
4. Sørge for god mediedekning av arrangementer og prosjekter.	HS/DA
5. Legge til rette for medietrening for styret, DA-ledere og administrasjonen.	HS
6. Arrangere konferanser, samlinger og kurs for medlemmer m/flere.	HS/DA
7. Bruke verdens stomidag aktivt.	HS
8. Utarbeide supplerende informasjonsmateriell for barn og unge basert på IT.	HS
9. Igangsette tiltak vedrørende implementeringen av mage-/tarmkreftrammede	

4.1.2 Drive besøkstjeneste - alle som er opererte skal få tilbud om besøk av en likemann, også barn og deres foreldre	
Tiltak	Ansvar
1. Utvikle eksisterende kurstilbud.	HS
2. Skolere lokale ledere av likepersonstjenesten gjennom kurs og veiledning.	HS/DA
3. Rekruttere og gi opplæring rettet mot nye besøkere.	HS/DA
4. Komme i posisjon i forhold til sykehus	DA
5. Gi tilbud om undervisning med brukerperspektiv. Aktivt samarbeide med Lærings- og Mestringssenter.	DA
6. Opprette system for samarbeid mellom NORILCOs DA når operasjon/ behandling blir utført i annet fylke enn hjemmefylket.	DA
7. Alle sykehus som utfører stomi- og reservoaroperasjoner må få et tilbud om besøkstjeneste.	DA
8. Utvikle likepersonstjeneste rettet mot mage/tarmrammede.	HS/DA
9. Revidering av informasjonsmateriell.	HS
10. Aktivt delta på SIS (sykepleiere i stomiomsorg) konferanser.	HS/LPT
11. Holde oversikt over aktive likepersoner. Opprette ett sentralt register fra sentralt hold.	HS

4.1.3 Utgi eget medlemsblad (NORILCO-nytt) og drive aktiv WEB side

Tiltak	Ansvar
1. Gi ut seks utgaver av bladet i året.	HS
2. Finne balanse mellom faglig innhold og medlemsinnhold i bladet.	HS
3. Oppfordre medlemmene, gruppene, distriktsforeningene og styret til å komme med artikler mv.	DA
4. Alle avdelinger skal melde inn sine arrangement til WEB ansvarlig i sekretariatet.	DA HS
5. Utføre medlemsundersøkelse om hva som er av interesse å publisere i bladet og nettsidene.	

4.2. Interessepolitikk og samarbeid

4.2.1 Fremme de stomi- og reservoarerertes krav på service fra helseinstitusjoner, skoler, barnehager, apotek, bandagister og myndigheter

Tiltak	Ansvar
1. Etablere møteplasser for kontakt og kommunikasjon.	HS
2. Utarbeide informasjonsmaterieell beregnet for bruk ved skoler og barnehager.	HS/FG HS/DA
3. Kjenne og bruke politiske beslutningsprosesser mv. lokalt og sentralt.	HS/DA
4. Forbedring og utvikling gjennom brukermedvirkning.	HS
5. Gi høringsuttalelser.	HS/DA
6. Arbeide for jevnlig kontakt mellom NORILCO og sentrale og lokale myndigheter og helseforetak.	HS/DA HS
7. Jobbe aktivt opp mot myndighetene for å fremme våre interesser.	

4.2.2 Arbeide for best mulig tilgjengelig utstyr for stomi- og reservoarererte

Tiltak	Ansvar
1. Holde oss orientert om nytt utstyr som kommer på markedet og være aktive i forhold til HELFO. Være delaktig i Fagråd Stomi i HELFO.	LPT
2. Delta i utprøving av nytt utstyr der dette anses som formålstjenlig.	
3. Bidra med kundenøytral informasjon om nye produkter gjennom artikler i NORILCO-nytt mv.	
4.	

4.2.3 Søke kontakt og samarbeid med helsepersonell	
Tiltak	Ansvar
1. Etablere best mulig kontakt med sykehus, spesialisthelsetjenesten og kommunehelsetjenesten.	DA
2. Delta som forelesere på kurs som arrangeres av sykehusene.	DA
3. Videreutvikle samarbeidet med SIS.	DA/HS
4. Samarbeide med og bruke LMS aktivt.	DA

4.2.4 Samarbeide med Kreftforeningen om å bedre situasjonen for kreftrammede pasienter og nærstående slik at de får best mulig livskvalitet	
Tiltak	Ansvar
1. Rette fokus mot lokale og sentrale politikere, samt mot forvaltning.	HS/DA
2. Felles opplysningstiltak, aksjoner og andre tiltak.	HS/DA

4.2.5 Samarbeide med andre funksjonshemmedes organisasjoner	
Tiltak	Ansvar
1. Sette fokus på området erfaringsutveksling.	HS/DA
2. Bidra til å forenkle kommunikasjonen.	HS/DA
3. Delta på fellesmøter og gi tilbakemelding til styre og medlemmer.	HS/DA
4. Støtte tiltak av felles interesse.	HS/DA
5. Være aktive i FFO og FS.	HS/DA

4.3. Organisasjonsutvikling og medlemservice

4.3.1 Utvikle organisasjonen	
Tiltak	Ansvar
1. Legge til rette for kurs og samlinger som bidrar til å skolere de tillitsvalgte og ansatte.	HS
2. Hovedstyret skal sørge for god informasjonsflyt med distriktsavdelingene.	HS
3. Oppfølging og ivaretagelse av arbeidsgiveransvaret for sekretariatet.	HS
4. Etablere en database for ulike søkeinstanser for økonomiske midler.	HS

4.3.2 5.500 medlemmer	
Tiltak	Ansvar
1. Rekruttering/markedsføring. 2. Synlighets- og rekrutteringskampanjer i fylkene. 3. Sørge for flere medlemsfordeler.	HS/DA DA HS

4.3.3 Tilby aktiviteter til medlemmer i alle aldersgrupper	
Tiltak	Ansvar
1. Variert tilbud av kurs, leirer og weekendarrangementer. 2. Gjennomføre samlinger for ulike aldersgrupper, samt felles medlemsarrangementer.	HS/DA HS/DA

4.4. Barn og unge

4.4.1 Drive et godt ungdomsarbeid	
Tiltak	Ansvar
1. Gjennom NORILCOs Ungdom sitt eget handlingsprogram.	NU/DA/ LUL

4.4.2 Arbeide for å bedre livskvaliteten til barn med stomi/reservoar	
Tiltak	Ansvar
1. Sørge for informasjon til barnehager, skoler mv. 2. Det skal utarbeides supplerende informasjonsmaterieell på www.norilco.no . 3. Gjennomføre arrangementer for stomiopererte barn og deres pårørende. 4. Besøk på sykehus som opererer barn.	FG/ DA/HS

4.5. Internasjonalt arbeid

4.5.1 Samarbeide internasjonalt for å fremme stomi- og reservoaroperertes interesser

Tiltak	Ansvar
1. Engasjere oss i det som skjer i internasjonale fora.	HS
2. Delta på møter/konferanser i Nordisk og Europeisk samlinger.	HS
3. Engasjere oss i internasjonalt hjelpearbeid.	HS
4. Oppstart av hjelpearbeid i Moldova.	HS

4.6. Forskning, diagnostikk og forebygging

4.6.1 Være pådriver og legge til rette for forskning innen våre fagområder

Tiltak	Ansvar
1. Finne relevante prosjekt og partnere som har interesse i vårt felt.	HS
2. Fremme relevante forskningssøknader til Helse og rehabilitering.	HS
3. Informere om og oppfordre våre medlemmer til å delta i relevante undersøkelser.	HS HS