

# REISEREGNING

For reiser i Norge



Reiseregninger som kreves refundert av NORILCO må skrives på fastsatt skjema og leveres senest 14 dager etter reisens slutt. Reiseregninger som kommer inn etter denne fristen blir normalt ikke refundert. Ved reiseregninger skal originale bilag og dokumentasjon for gjennomført reise vedlegges. Skannede dokumenter er gyldig.

Navn:		Avreisedato:		Kl.:	
Fødsels- og personnr		Hjemkomstdato:		Kl.:	
Adresse:					
Reisens formål/arrangement:		Firma:			

Reisebeskrivelse og transportkostnader									
Dato:	Kl.slett:	Fra sted:	Til sted:	Kl.slett:	Type transportmiddel	Hvis bil antall km	Vedlegg nr	Beløp NOK	
								0,0	
								0,0	
								0,0	
								0,0	
								0,0	
								0,0	
<b>Sum:</b>							<b>Sum:</b>	<b>0,0</b>	
<b>Sum hittil i år:</b>									
Bilgodtgjørelse							Sum km	Sats	Beløp NOK
Bilgodtgjørelse								2,50	0,0
Passasjer tillegg (1 kr uansett antall passasjerer)								1,00	0,0
SUM									0,0
Opplysninger om overnattingssted-/type									
Navn og adresse på overnattingssted				Betalt beløp	Dato		Vedlegg nr.	Beløp (NOK)	
					Fra	- Til		0,0	
Andre utgifter på reisen							Vedlegg nr.	Beløp (NOK)	
Utgiftens art									
<b>Sum utlegg:</b>								<b>0,0</b>	
- Reiseforskudd									
<b>Differanse</b>								<b>0,0</b>	
<input type="checkbox"/>	Til gode overføres til:				<input type="checkbox"/>		Skyldig		
<input type="checkbox"/>	Kontant	<input type="checkbox"/> Bank - kontonummer:			<input type="checkbox"/>		Samtykke til trekk i lønn		
Dato:	Underskrift			Attestasjon:					